

健康診断申込書 (A2・B・B1)

指定医療機関で健診を受診する被保険者本人用（配偶者・任意継続被保険者を除く）の申込書です。

※申請後に当健保組合から送付物はありません

以下の内容を確認のうえ、申請してください。

- 【案内】 医療機関へ予約後、太枠内を記入して速やかにFAX又は郵送で健保組合へ提出してください。
11名以上で申請する場合は、別紙「健康診断 (A2・B・B1) 申込書 (データ用)」を使用してください。日付や医療機関の変更による再提出や連絡は不要です。
- 【利用】 年度内 (4月1日～翌年3月31日) に1回のみです。
受診後に転籍などで「被保険者等記号・番号」を変更された方や巡回健診・人間ドックを受診された方の重複受診はできません。2回目以降の受診が判明した場合は補助対象外となり、その後の手続きについて連絡をすることがありますのでご了承ください。(資格喪失後の受診が判明した場合も同様)
- 【当日】 受診当日は、『マイナ保険証又は資格確認書』を提示のうえ、健康診断を受診してください。
『マイナ保険証又は資格確認書』を忘れた場合、健康診断を受診することができませんので、ご注意ください。コース内の検査項目で受診した場合、医療機関窓口でご本人様負担はございません。
また、健診コース以外のオプション検査は全額自費となります。

事業所名称		申請担当者氏名		
		TEL (平日昼間の連絡先)		
No.	被保険者等 記号	番号	受診者氏名	備考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

送付先

FAX 03-3839-5624

郵送 〒110-8639 東京都台東区東上野1-13-14

関東百貨店健康保険組合 健康管理課

TEL 03-3833-6143 (平日10時～16時)

健保組合受付印

★当健保組合の健康診断につきましては、裏面のように個人情報を取り扱います。同意のうえ、お申込みください。

★★★★★ 個人情報の取り扱いについて ★★★★★

関東百貨店健康保険組合における健康診断及び人間ドックにつきましては、下記のように個人情報を取り扱いますので、同意のうえ受診してください。

1. 取得した個人情報は、以下の利用目的の範囲内で利用いたします。

- ① 健康診断及び人間ドック実施後の保健指導等
- ② 健康保険法及び労働安全衛生法等の法令により行う各種統計処理
- ③ 健康診断及び人間ドック費用に関する会計処理

2. 個人情報の提供

- ① 目 的：法令に基づく健診及び特定保健指導のため
加入事業所の健康経営等推進のため
- ② 項 目：健診区分、健診日、記号、番号、氏名、同意区分、年齢、身体計測、視力、聴力、血圧、糖代謝、腎機能、貧血、脂質代謝、尿酸、肝機能、胸部レントゲン、心電図、各判定、法定判定、特定健診階層化区分、健康質問票診察所見・自覚症状・既往歴・家族歴・結果送付先住所連絡先
- ③ 提供先：事業所（本社）、特定保健指導委託先機関

3. 個人情報開示等の問合せ

個人情報は、本人による開示（利用目的の通知、開示、訂正、追加、削除、利用停止、消去又は第三者への提供の停止）を求めることができます。次のお問い合わせ窓口にご連絡ください。

【お問い合わせ窓口】

関東百貨店健康保険組合

健康管理課長 TEL 03-3833-6143

4. 個人情報の取り扱いにご同意いただけない場合は、健康診断及び人間ドック及び保健指導を受けられない場合がありますので、前述のお問い合わせ窓口にご連絡ください。

以 上

関東百貨店健康保険組合

個人情報保護管理者

常務理事